



ANMELDUNG

Die Anmeldefrist läuft bis Ende Februar. Anmeldeformulare liegen im Schulbüro aus oder können über unsere Homepage bezogen werden. Möglich ist auch die Online-Anmeldung auf:

www.schueleranmeldung.de

Zur Anmeldung wird außerdem ein tabellarischer Lebenslauf mit Lichtbild benötigt und das letzte Schulzeugnis.

ANSPRECHPARTNER

Frederik Daum
daum@bkt-luedenscheid.de

Sarah Uslan
uslan@bkt-luedenscheid.de

Jörg Veit
veil@bkt-luedenscheid.de

ÖFFNUNGSZEITEN SCHULBÜRO

Montag 07:30 – 13:00 Uhr
15:00 – 17:30 Uhr
Di.-Do. 07:30 – 13:00 Uhr
Freitag 07:30 – 12:30 Uhr



Berufskolleg für Technik
des Märkischen Kreises
in Lüdenscheid

Raithelplatz 5
58509 Lüdenscheid
Fon: 02351 966-3100
Fax: 02351 966-3112
Mail: info@bkt-luedenscheid.de
Web: www.bkt-luedenscheid.de



AUSBILDUNGS- VORBEREITUNG

Vermittlung beruflicher Kenntnisse und Fertigkeiten, sowie der Möglichkeit den Hauptschulabschluss nach Klasse 9 zu erlangen.



ZIELGRUPPE UND ZIELE

Schulzeit und Zielsetzung

Die Ausbildungsvorbereitung vermittelt berufliche Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten sowie die Möglichkeit zur beruflichen Orientierung. Zudem ermöglicht sie den Erwerb eines dem Hauptschulabschluss gleichwertigen Abschlusses. Für neu zugewanderte Jugendliche besteht in den Internationalen Förderklassen außerdem die Möglichkeit, die deutsche Sprache zu erlernen.

Aufnahme-voraussetzungen

In die Ausbildungsvorbereitung wird aufgenommen, wer die Vollzeitschulpflicht der Primar- und der Sekundarstufe I erfüllt hat und sich in keinem Berufsausbildungsverhältnis befindet. Außerdem wird aufgenommen, wer zur Vorbereitung einer Berufsausbildung berufliche Kenntnisse erwerben will, sich nicht in einem Berufsausbildungsverhältnis befindet und keinen Bildungsgang der Sekundarstufe II besucht.

PERSPEKTIVEN

Unterricht

Der Unterricht kann in Vollzeitform an 5 Tagen pro Woche am BKT erfolgen, oder aber in Teilzeit. In diesem Fall findet an zwei Tagen einer Woche Unterricht am BKT statt. An den restlichen drei Tagen der Woche besuchen die Schülerinnen und Schüler eine „berufsvorbereitende Bildungsmaßnahme“, die berufliche Kenntnisse und Fähigkeiten aus mehreren beruflichen Bereichen vermittelt. Zur Vermittlung außerschulischer Erfahrungen werden Betriebspraktika durchgeführt.

Abschlüsse

Die Dauer der Ausbildungsvorbereitung beträgt ein Jahr.

Mit dem Abschlusszeugnis erwerben die Schülerinnen und Schüler den Hauptschulabschluss, wenn die Leistungsanforderungen erfüllt werden.

ORGANISATION UND INHALTE

Die Unterrichtsdauer beträgt bis zu 32 Wochenstunden zzgl. eines Praktikums.

BERUFSBEZOGENER Lernbereich	Unterrichtsstunden pro Woche
Berufsbezogene Praxis	13
Berufsbezogene Theorie	6
Englisch	2
Mathematik	2
Wirtschafts- und Betriebslehre	1

Gesamt 26

BERUFSÜBERGREIFENDER Lernbereich	Unterrichtsstunden pro Woche
Deutsch / Kommunikation	1 bis 3
Religionslehre	1 bis 2
Sport / Gesundheitsförderung	1 bis 2
Politik / Gesellschaftslehre	1 bis 2
Gesamt	4 bis 7